



Dienvidkurzemes novada pašvaldība  
**KALĒTU MŪZIKAS UN MĀKSLAS PAMATSKOLA**

---

Liepu aleja 4, Kalēti, Kalētu pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV-3484,  
reģistrācijas Nr.4112903259,  
tālr.63461526, e-pasts kaletu.skola@dkn.lv, [www.kaletuskola.lv](http://www.kaletuskola.lv)

## **Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums**

**Kalēti  
2021**

**Publiskojamā daļa**

SASKAŅOTS

---

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

---

---

(paraksts)

---

---

(vārds, uzvārds)

---

---

(datums)

---

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021. m.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021. m.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	"Mazā skola", Kalēti, Kalētu pagasts,	V_710	31.08.18	83	80
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	Dienvidkurzemes novads Liepu aleja 4, Kalēti, Kalētu pagasts, Dienvidkurzemes novads	V_711	31.08.18	12	12
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111	"Mazā skola", Kalēti, Kalētu pagasts,	V_707	31.08.18.	59	61
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	Dienvidkurzemes novads	V_708	31.08.18.	2	2
Vizuāli plastiskā māksla	20V211001	Liepu aleja 4,	P-17479	31.08.18.	26	24
Klavierspēle	20V212011	Kalēti, Kalētu pagasts,	P-17480	31.08.18.	3	2
Akordeona spēle	20V212011	Dienvidkurzemes novads	P-17481	31.08.18.	3	3
Ģitāras spēle	20V212021		P-17482	31.08.18.	4	3
Saksofona spēle	20V212031		P-17484	31.08.18.	6	5
Obojas spēle	20V212031		P-17485	31.08.18.	2	2
Sitaminstrumentu spēle	20V212041		P-17486	31.08.18.	7	6
Kora klase	20V212061		P-17487	31.08.18.	5	5
Kora klase	10V212061		P-17488	31.08.18.	6	6

## 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

Nr.p.k.	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	5 pirmsskolas pedagogi, 14 pamatizglītības pedagogi 9 profesionālās ievirzes izglītības pedagogi	Noslēdzot mācību gadu, mainījās skolas vadība (direktore, direktora vietniece izglītības jomā), atbrīvojās 7 vakances, kas radīja izaicinājumu.
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	-
1.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	2 pedagogi	-

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Nr.p.k.	Prioritāte	Sasniedzamais rezultāts
1.	Jaunā mācību satura (kompetenču pieeja mācību saturā) ieviešana skolā.	Turpināt ieviest jauno mācību saturu un pieeju atbilstoši jauniem pirmsskolas un pamatizglītības standartiem. Realizēt sadarbības stundas, efektīvu atgriezeniskās saites sniegšanu veiksmīgākai satura apgūšanai, rosināt izglītojamo pašregulācijas prasmes - pašvadītu mācīšanos, palielinot izglītojamo atbildību par savu mācīšanos.
2.	Individualizācija un diferenciacija mācību procesā	Palielināt individualizācijas un diferenciacijas metožu daudzumu mācību procesā
3.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem un izglītojamajiem ar mācību grūtībām	Pilnveidot darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem un palielināt atbalstu izglītojamajiem ar mācību grūtībām
4.	Sociāli emocionālās mācīšanās stundas audzināšanas jomā	Pilnveidot skolēnu prasmi izprast sevi un citus, just empātiju.
5.	Audzēkņu piesaistīšana un ieinteresēšana profesionālās ievirzes programmu apgūvē sarežģītajos epidemioloģiskajos apstākļos	Noturēt audzēkņus vēlmi un interesi turpināt mācības profesionālās ievirzes izglītības programmās, turpinot adaptēties sarežģītajā epidemioloģiskajā situācijā, pielāgojot, pārskatot mācību programmas saturu un prasības katram audzēknim individuāli. Piedalīties dažādos piedāvātos konkursos arī attālinātā veidā.
6.	Sadarbība ar ģimeni	Turpināt veiksmīgi iesākto sadarbību ar ģimenēm, lai pilnveidotu izglītojamo izaugsmi.

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija – Veidot izglītības vidi un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās, pamatizglītības valsts standartā un profesionālās ievirzes mūzikas un mākslas izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu, veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamam iespēju sagatavoties turpmākās izglītības apguvei, sekmēt izglītojamā atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, Tēvzemi un augstākajām morāles vērtībām.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – praktisks, radoši domājošs, atbildīgs, mērķtiecīgs, sociāli aktīvs, patriotisks sava pagasta, novada, valsts pilsonis.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – izglītība, ģimene, personības izaugsme, tikumība, patriotisms.

2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Nr.p. k.	Prioritāte	Sasniegtie rezultāti
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No 2020. gada 1.septembra pakāpeniski sākt ieviest mācību saturu un pieeju atbilstoši jauniem pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartiem.</li> <li>Popularizēt metodiskā darba labās prakses piemērus.</li> </ul>	<p>Skolēni mācās darot, pedagogi – izglītojas viens no otra pieredzes, piedalās kompetenču ievirzesursos;</p> <p>Pedagogi ir iepazinušies ar jaunajām mācību programmām, veidojuši savstarpējas sadarbības stundas, piemēram, literatūra un vizuālā māksla, dizains un tehnoloģijas un datorika, sociālās zinības un mūzika, matemātika un sports;</p> <p>Pedagogi popularizē darba labās prakses piemērus pedagogu sapulcēs.</p>
2.	Sekmēt bērnu un jauniešu līdzdalību Dziesmu un deju svētku procesā, gatavoties XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem.	2020./2021. m.g. attālinātais mācību process ir radījis ļoti dziļu robu kultūrizglītībā. Gatavojoties svētkiem, lielāko pozitīvo, emocionālo pacēlumu radīja doma par svētkiem Mežaparka estrādē, kopkori, svētku “garšu”. Tas viss izpalika, pat noslēguma pasākumā kora dalībniekiem bija liegts piedalīties. Rezultāts - ir apgūts dziesmu svētku repertuārs, kora dalībniekiem ir jauni tērpi kā vienojošs kolektīva elements, taču pietrūkst emocionālais gandarījums.
3.	Veicināt digitālo prasmju apguvi – attālinātā mācību darba realizēšanai.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Divi izglītības iestādes pedagogi piedalījās Eiropas Tālmācības centra organizētajosursos digitālo prasmju pilnveidei;</li> <li>Ir notikušas atsevišķas apmācības katrai klasei Zoom izmantošanai attālināto mācību laikā;</li> <li>Pedagogi un izglītojamie izprot jēgpilnu digitālo rīku izmantošanu attālināto mācību laikā un prot tos praktiski pielietot mācību procesā;</li> <li>Skolas organizētajā aptaujā Google lietotnē Veidlapas skolēni atzina, ka labāk prot izmantot digitālos rīkus, pieslēgties tiešsaistes stundām, tiek izmantoti daudzveidīgāki digitālie</li> </ul>

		rīki.
4.	Izzināt karjeras iespējas, tai skaitā, 7.-9.klasei piedaloties projektā „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”	<p>Izglītojamie un vecāki ir informēti par karjeras iespējām. Akreditācijas komisijas veiktajā EDURIO aptaujā, tika konstatēts, ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 74% izglītojamie atbildēja, ka skolā tiek dots pietiekams atbalsts un konsultācijas, lai saprastu, kura profesija būtu piemērotākā;</li> <li>● 78% izglītojamie atbildēja, ka no karjeras pasākumiem skolā iegūsti personīgi sev noderīgu informāciju;</li> <li>● 83% izglītojamie atbildēja, ka no karjeras pasākumiem skolā iegūst jaunu informāciju, kas palīdz iepazīt dažādas profesijas;</li> <li>● 73% vecāki atbildēja, ka skolas sniegtā informācija par iespējām tālāk mācīties ir noderīga izglītojamajiem un vecākiem;</li> <li>● 77% vecāki atbildēja, ka skolas pasākumi un ārpusstundu aktivitātes atbilst viņu bērnu interesēm.</li> </ul>
5.	Valstiskās piederības sajūtas stiprināšana, veicinot skolēnu līdzdalību pagasta, novada, valsts vēstures izziņāšanā.	<p>Izglītojamie piedalās pasākumos, izzina valsts vēsturi, izjūt piederību, patriotismu pret valsti, piemēram, dzejas kūku veidošana Dzejas dienu ietvaros, piedalīšanās Sudraba Edžus jubilejas pasākumā Gramzdā. Skolai ir sekmīga sadarbība ar kopienas bibliotēku dažādās kultūras aktivitātēs.</p> <p>Pagājušajā gadā 1.-3.klase paspēja tikties ar autori Z. Zustu, vecākās klases tikās ar rakstnieku Dz. Tilaku un dziesminieku Ā.Ziemeli, bija Zoom tikšanās ar M.Kalniņu. Piederības sajūtu pagastam veicina ikgadējās talkas skolas apkārtnē un Kalētu mežaparkā “Priediens”. Latvijas valsts mežu organizētajās Meža dienās Kalvenē – dabas iepazīšana. Izglītojamie piedalās Zaļās jostas rīkotajā akcijās “Stepseles ceļojums” 2020 -iespēja nodot nolietotās elektropreces, piedalās makulatūras un izlietoto bateriju vākšanas akcijā, lai labāk izprastu savas valsts vides saudzēšanas nozīmi. Vēstures skolotāja jau daudzus gadus skolā vada ZPD novadpētniecībā 9.kl. Lai pilnveidotu skolēnu prasmes 20./21.m.g. organizējam kopēju semināru ar informātikas skolotāju un mūsu skolas absolventi, tiesību zinātņu 3.kursa studenti A.Birzi. Tā kā valsts nozīmīgie pasākumi iekrita attālinātā mācību procesa laikā, tad organizējam tos attālināti. Klases stundās novembrī suminājam himnas simtgadi, janvārī 7.-9.kl. veidoja atceri par barikādēm uz Padlet sienas skolas mājaslapā. Vēstures zoom stundās veidojam izpratni par deportāciju traģiku. 4.maijā skolas mājas lapā ar mācību priekšmetu skolotāju atbalstu tika organizēts Erudīcijas konkurss.</p>
6.	Apgūt Latvijas kultūras daudzveidību, piedaloties projektā „Latvijas skolas soma”.	Izglītojamie piedalās projektā piedāvātajos pasākumos, paplašinot savu redzesloku, piemēram, Alsungā suitu kultūrtelpas iepazīšana, Ventspils viduslaiku pils apskate, Sprādziens mūzikā, dažādu filmu (Mans mīļākais karš, Cilvēka bērns u.c.) skatīšanās attālinātā mācību procesa laikā.
7.	Mācīties izmantot agrīnās lasītprasmes pārbaudes sistēmu 1.-3.klasei	Tiek apzināti izglītojamie ar lasītprasmes grūtībām, iespējas palīdzēt pilnveidot lasītprasmi 1.-3. klasē. Testēti 8 izglītojamie, veiktas gadījuma analīzes, pārrunas ar klases audzinātājiem.

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājam piemīt mērķtiecība, punktualitāte, kompetence savu darba pienākumu veikšanā, lojalitāte, augsta atbildības sajūta. Izglītības iestādes pašvērtēšana un attīstība tiek plānota sistemātiski, iesaistot kolektīvu, izglītojamos (arī pašpārvaldi) un vecākus (vecāku padomi), uzklausot katra viedokli un cenšoties atrast kompromisus.	Veidot sadarbību ar jauno izglītības iestādes direktori, vecākiem, izglītojamiem, darbiniekiem pašvērtējot un plānojot izglītības iestādes darbību. Attīstības plānošanā ņemt vērā 2020./2021. mācību gadā akreditācijas komisijas ieteikumus izglītības iestādes darbības uzlabošanai.
Personāls tiek pārvaldīts demokrātiski, deleģējot pienākumus, ņemot vērā darbinieku kvalifikāciju, stiprās un vājās puses.	Turpināt respektēt izglītības iestādē strādājošos darbiniekus, ļaujot realizēt viņu potenciālu, nodrošināt demokrātisku darba vidi, balstoties uz godīgumu un tiesiskumu.
Izglītības iestādes vadības komanda sastāv no izglītības iestādes vadītājas un vietniekiem – metodiskajos jautājumos, izglītības jomā, audzināšanā un profesionālajā ievirzē, kā arī vietnieka pirmsskolas izglītības jautājumos; vadības komandas darbs un pienākumi sadalīti atbilstoši darba specifikai un tos caurvij mērķtiecīga sadarbība.	Iespēju robežās veidot sanāksmes ne tikai digitālajā vidē, bet arī klātienē – sanākot kopā visai vadības komandai, lai plānotu kopīgus pasākumus, veicinātu sadarbību. Veicināt toleranci un savstarpēju cieņu starp izglītības programmu pedagogiem, prioritātēm un darba specifiku, uzturēt vienotas izglītības iestādes garu!
Izglītības iestādes vadītājam ir ļoti labas zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību, vajadzības tiek apzinātas un izpildītas budžeta robežās, lai varētu notikt kvalitatīvs mācību process, vide tiktu veidota motivāciju veicinoša – tiek iegādātas digitālās tehnoloģijas, mācību piederumi, mācību grāmatas, veikti klašu remontu.	Ņemot vērā izglītojamo skaita pieaugumu pirmsskolā, pamatizglītības programmu apguvi pārvirzīt tikai uz Lielās skolas ēku, pirmsskolai ekspluatēšanā atstājot visu Mazās skolas ēku, veikt pirmsskolas fasādes renovāciju, kā arī perspektīvā jumta seguma maiņu.

#### 3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājam ir ļoti labas zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, ir prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus. Sadarbībā ar skolas lietvedi regulāri tiek sekots līdzi tiesību aktu grozījumiem, iestāde darbojas uz tiesiski izstrādāta un dibinātāja apstiprināta nolikuma pamata.	Pilnveidot dokumentāciju sakarā ar novadu reformu, sekot līdzi jaunumiem saistībā ar tiesību aktiem, grozījumiem, īpaši pievēršot uzmanību aktualitātēm COVID – 19 izplatības ierobežošanai.
Izglītības iestādes vadītājam piemīt līderības spējas, stratēģiski plāno darbu, pieņem	Jaunajai izglītības iestādes vadītājam veiksmīgi pabeigt tālākizglītības kursus “Demokrātiska

lēmumus un uzņemas atbildību. Vadītāja piedalījās administrācijas tālākizglītībasursos par personāla pārvaldi un līderības stratēģijām.	pārvaldība izglītības iestādē”, lai pilnvērtīgāk organizētu personāla pārvaldi, darba plānošanu.
Izglītības iestādes vadītāja savā komunikācijas stilā ir iecietīga, entuziastiska, rosina pārējos kolēģus iesaistīties jaunos izaicinājumos, projektos, atvērta sarunām, sadarbībai.	Jaunā skolas vadītāja ilgstoši ir bijusi direktores vietniece izglītības jomā, līdz ar to ir pierādījusi savas komunikācijas spējas, toleranci. Nepieciešams turpināt attīstīt savas līderības spējas jaunā pakāpē.
Izglītības iestādes vadītāja ir ētiska savā darbībā, ir ļoti spēcīga savu vērtību sistēma un redzējums attiecībā uz izglītības iestādi.	Jaunajai izglītības iestādes vadītājai ir sava vērtību sistēma, jaunas idejas izglītības iestādes vadīšanā, kuras nākotnē varētu attīstīt.
Izglītības iestādes vadītājai ir izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes un nozares mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem. Izglītības iestādes vadītāja iesaistās kopējā mērķu un sasniedzamo rezultātu izvirzīšanā un uzrauga to sasniegšanas procesu.	Ilgstošais darbs skolā ļauj jaunajai izglītības iestādes vadītājai pilnvērtīgāk izprast un apzināt situāciju izglītības iestādē, tās mērķus un sasniedzamos rezultātus iepriekš un izvirzīt mērķus un sasniedzamos rezultātus nākotnei kopā ar kolektīvu.
Ņemot vērā, ka izglītības iestādes vadītāja ir kvalificēta matemātikas skolotāja, vadītājai ir pieredze stundu vadīšanā, to veidošanas struktūrā, līdz ar to ir personiska pieredze attiecībā uz mācīšanas procesu, vadītāja regulāri pilnveido savu profesionālo kompetenci, piedaloties tālākizglītībasursos, ir bijusi arī klases audzinātāja. Līdz ar to saskare ar mācīšanas, mācīšanās un audzināšanas jautājumiem ir ne tikai kā izglītības iestādes vadītājai, bet arī kā pedagogam.	Jaunā izglītības iestādes vadītāja arī ir pedagogs ar pieredzi (krievu valoda, sākumskola), bijusi arī klases audzinātāja, līdz ar to ir dziļāka izpratne par izglītības procesa norisi. Turpmāk pievērst pastiprinātu uzmanību uzdevumu diferenciacijai un individualizācijai.

### 3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājai ir ļoti laba sadarbība ar Priekules novada pašvaldību novada izglītības vadītāju, kopā sadarbojoties tiek realizēti izvirzītie mērķi, tiek saņemts finansiāls un emocionāls atbalsts izglītības iestādes labklājības veicināšanai.	Veicināt ciešākas sadarbības iespējas ar Dienvidkurzemes novada izglītības pārvaldi.
Izglītības iestādes vadītājai un kolektīvam ir ļoti laba sadarbība ar pašvaldību tiek sniegts atbalsts transporta un saimnieciskos jautājumos, sadarbība ar bāriņtiesu, pašvaldības bibliotēku, kurā izglītojamie saņem mācību grāmatas, lasa mācību literatūru, tiek organizēti kopēji pasākumi - arī attālināti, piemēram, pirmskolā tika organizētas ZOOM pasaku rīti, izglītības iestādes darbību atbalsta arī vietējais uzņēmējs - ēdināšanas pakalpojumus nodrošina SIA Daiga.	Turpināt iepriekš izveidoto sadarbību, ja epidemioloģiskā situācija atļauj, doties mācību pārgājienos uz vietējiem uzņēmumiem, lai izzinātu to darbības specifiku.

Izglītības iestādes vadītāja informē kolektīvu, vecākus par iespējām piedalīties tālākizglītībasursos, iespējām iesaistīties jaunos projektos, ieviest jaunas informāciju tehnoloģijas.	Iespēju robežās piedalīties tālākizglītībasursos, projektos, piemēram, Erasmus +, turpināt papildināt skolas tehnoloģiju klāstu.
Izglītības iestādes vadītājam norisinās pieredzes apmaiņa ar kolektīvu iknedēļas pedagogu sapulcē, kurā tiek apspriestas arī iknedēļas aktualitātes. Izglītības procesa nodrošināšanas jautājumos aktīvi tiek iesaistīts arī atbalsta personāls, tehniskie darbinieki gan pirmsskolā, gan pamatizglītībā, gan profesionālajā ievirzē.	Stiprināt sadarbību ar izglītības iestādes kolektīvu, vecākiem, izglītojamiem.
Izglītības iestādes vadītājs veiksmīgi sadarbojas ar vecākiem. Skolā ir vecāku padome, kurā darbojas no katras klases viens pārstāvis. Pirmsskolā ir grupas vecākais, kurš komunicē ar pārējiem vecākiem un nodod aktuālo informāciju, notiek diskusijas. Pirmsskolā, pamatizglītībā un profesionālajā ievirzē regulāri notiek vecāku sapulces.	Turpināt sadarbību ar vecākiem, vecāku padomi. Iespēju robežās nodrošināt vecākiem lekcijas par bērnu audzināšanu un ar izglītošanu saistītiem jautājumiem.
Izglītības iestādes vadītāja veiksmīgi uzrauga skolēnu padomes darbu, koordinē darbu direktores vietniece izglītības jomā. Skolēnu padomē iesaistās vismaz viens pārstāvis no katras klases, piedalās pasākumu organizēšanā, iesaistās diskusijās saistībā ar izglītības procesa kvalitātes uzlabošanu.	Turpināt skolēnu padomes darbu izglītības iestādē, iesaistīt izglītojamos pasākumu organizēšanas procesā.

#### 3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē pedagogiem nepieciešamie izglītības un profesionālās kvalifikācijas dokumenti ir atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (Informācija apskatāma VIIS sistēmā). Pirmsskolā ir skolotājs tālākizglītojamais un mācīšanās konsultants-eksperts.	Turpināt uzraudzīt darbinieku kvalifikāciju atbilstoši normatīvo aktu noteiktajām prasībām.
Pedagogi izmanto dažādas tālākizglītības iespējas - iesaistās dažādos projektos, tālākizglītībasursos, meistarklasēs, semināros.	Turpināt atbalstīt pedagogu dalību dažādās sevis izglītojošās darbībās, lai dažādotu un ieviestu inovatīvas mācību metodes.
Izglītības iestādē ir pedagogi, kuri strādā pilnu slodzi (aptuveni trešā daļa pedagogu), ir pedagogi, kas strādā pusslodzi un vairāk. Profesionālā kvalitāti tiek novērtētā, vērojot stundas (stundas vēro direktores vietniece izglītības jomā), pedagogi pieredzes apmaiņai vēro viens otra stundas pēc izglītības iestādē izveidota veidlapu parauga.	Rosināt pedagogus pieteikties kvalitātes pakāpes izvērtēšanā, izmantot projekta “Mācītspēks” speciālistus pedagogu trūkuma gadījumā, turpināt stundu vērošanas procesu.



<p>Skolas administrācija informē pedagogus par profesionālās pilnveides iespējām. Lai izglītības iestāde varētu īstenot speciālās izglītības programmu, visi pedagogi piedalās speciālās izglītībasursos.</p>	<p>Turpināt iespēju robežās piedalīties profesionālās pilnveidesursos, īpašu uzmanību pievēršot diferenciacijai un individualizacijai, kā arī darbam ar talantīgiem skolēniem un skolēniem ar mācību grūtībām.</p>
---	--

**4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.**  
to īsa anotācija un rezultāti;

Projekta nosaukums	Īsa anotācija	Rezultāti
Iniciatīva "Latvijas skolas soma"	<p>“Kultūrizglītības programmas “Latvijas skolas soma” mērķis ir dot iespēju Latvijas skolēniem iepazīt Latviju mākslas un kultūras norisēs (mūzikā, teātrī, dejā, cirkā, vizuālajā mākslā, kino, arhitektūrā, dizainā, materiālajā un nemateriālajā kultūras mantojumā, literatūrā un grāmatniecībā), sasaistot tās ar mācību un audzināšanas darbu.” (<a href="https://www.km.gov.lv/lv/latvijas-skolas-soma">https://www.km.gov.lv/lv/latvijas-skolas-soma</a>)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mācību ekskursija 7.-9. klasei uz Ventspili - izglītojamiem bija iespēja apskatīt un uzzināt vairāk par Viduslaiku pili.</li> <li>2. Mācību ekskursija 1.-4. klasei uz Alsungu - izglītojamiem bija iespēja uzzināt vairāk par suitu kultūrtelpu.</li> <li>3. Koncertlekcijas “Sprādziens mūzikā” - izglītojamajiem bija iespēja iepazīt mūzikas žanrus 100 gadu griezumā un salīdzināt tos ar vēstures notikumiem, skolēni risināja arī krustvārdu mīklas</li> <li>4. Koncertlekcija “KINO mūzikas vēsture” - izglītojamajiem bija iespēja iepazīties ar Mikus Abaroniņa un multiinstrumentālistes Artas Abaroniņas kino mūzikas skaņdarbiem, pēc tam par dzirdēto veidojot zīmējumus un krustvārdu mīklas</li> <li>5. Mācību filmu skatīšanās, piemēram, režisores Ilzes Burkovskas -Jakobsenas animācijas filmu “Mans mīļākais karš” u.c. filmas, pēc tam skolēni par redzēto sniedza atgriezenisko saiti rakstiski.</li> <li>6. Nacionālā teātra digitālā izrāde “Tikšanās vieta- Rīgas pilsētas II teātris”</li> </ol>
<p>“Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” Nr.8.3.5.0/16/I/001</p>	<p>“Projekts tiek īstenots, lai sniegtu atbalstu jauniešiem nākotnes karjeras izvēlē. Projekta ietvaros skolēniem ir iespēja apmeklēt uzņēmumus un tikties ar dažādu profesiju pārstāvjiem, lai noskaidrotu un iepazītu dažādas profesijas, un izglītības iespējas.” (<a href="http://www.kaletuskola.lv/lv/projekti/%E2%80%9Ckarjeras-atbalsts-visp%C4%81r%C4%93j%C4%81s-un-profesion%C4%81l%C4%81s-izgl%C4%ABt%C4%ABb">http://www.kaletuskola.lv/lv/projekti/%E2%80%9Ckarjeras-atbalsts-visp%C4%81r%C4%93j%C4%81s-un-profesion%C4%81l%C4%81s-izgl%C4%ABt%C4%ABb</a>)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Karjeras attīstības atbalsta pasākums “Es un mans vecāks”- tika stāstīts par vecāku lomu bērna karjeras izvēlē, vecāku dalību bērna karjeras plānošanā, veidošanā un attīstības procesā, bērna un vecāka sadarbību.</li> <li>2. Karjeras attīstības atbalsta pasākums “Spogulīt, spogulīt” - 7.-9. klašu meitenes devās uz skaistumkopšanas salonu Priekulē, lai tiktos ar uzņēmēju Vairu Tilgali, kura aktīvi darbojas skaistumkopšanas, uzņēmējdarbības jomā un nagu kopšanas speciālisti Egiju Gūžu. Uzņēmēja Vaira Tilgale iepazīstināja skolnieces ar savu karjeras stāstu, profesijas specifiku, darba vidi, nepieciešamajām prasmēm, kā arī profesiju apgūšanas iespējām. Vaira informēja par skaistumkopšanas nozarē jaunākajām metodēm, kuras tiek apgūtas regulāri mācoties kvalifikācijasursos. Savukārt nagu kopšanas speciāliste Egija Gūža</li> </ol>

	<p><u>as-iest% C4% 81d% C4% 93s% E2% 80% 9D-nr-8-3-5-0 16 i 001)</u></p>	<p>meitenēm pastāstīja par ārējā izskata nozīmi ikdienā, darba vidē un karjeras veidošanā.</p>
<p>Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai 8.3.2.2/16/I/001</p>	<p>“Nodrošināt Latvijas izglītības pakalpojumu daudzveidību, kas balsīti uz individuālās mācību pieejas attīstību un ieviešanu vispārējās izglītības iestādēs, tādējādi uzlabojot izglītojamo kompetences un mācību sasniegumus.” (<a href="https://www.visc.gov.lv/lv/projekts/atbalsts-izglitajamo-individualo-kompetencu-attistibai">https://www.visc.gov.lv/lv/projekts/atbalsts-izglitajamo-individualo-kompetencu-attistibai</a>)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2020./2021.m.g. tiek nodrošināts pedagoga palīga atbalsts 15 izglītojamiem, projektā tika iesaistīti 4 pedagogi gan klātienēs, gan attālinātajā mācību procesā.</li> <li>2. 1.-3. klasei izglītojamajiem notika praktiskas nodarbības dabaszinātņu jomā projektu nedēļas ietvaros.</li> </ol>
<p>Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai 8.3.4.0/16/I/001</p>	<p>“Projekta mērķis - mazināt to izglītojamo skaitu, kas pārtrauc mācības. Projekts veicina ilgtspējīgas sadarbības sistēmas veidošanu starp pašvaldību, izglītības iestādēm, pedagogiem, atbalsta personālu un izglītojamo vecākiem vai pārstāvjiem, lai laikus identificētu izglītojamos ar risku pārtraukt mācības un sniegtu viņiem personalizētu atbalstu. Projekta ietvaros ir izstrādāti metodiskie līdzekļi. Ir izveidota vienota datu bāze, kas nodrošina regulāru informācijas apmaiņu valsts, pašvaldības un izglītības iestādes līmenī par izglītojamiem, kuriem identificēts risks pārtraukt mācības, veiktajiem preventīvajiem pasākumiem un to rezultātiem. Tas nodrošina pilnvērtīgu statistiku, kā arī ļauj ilgtermiņā izvērtēt pasākumu efektivitāti.”</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tika sniegts atbalsts (mācību priekšmetu konsultācijas, konsultatīvais atbalsts)</li> <li>2. Biedrības “Kalētu vietējās iniciatīvas grupa” īstenotā projekta “Iepazīsti, izmēģini, sadarbojies!”, līguma Nr. 2.2.3/19/871, aktivitāte “Zinātkāres diena”. Projektu nedēļas ietvaros izglītojamajiem bija iespēja darboties gan klātienē, gan attālināti - vērot tiešsaistes Laboratorium nodarbības ZOOM platformā, veikt eksperimentus klātienē pedagogu vadībā, piedalīties nodarbībās “Vides parametru novērtēšana” pedagogu vadībā. Par ietaupītajiem līdzekļiem bija iespēja iegādāties trīs “Vides parametru mērīšanas komplektus” un noorganizēt skolēniem “Vides parametru novērtēšanas” nodarbības pētījumu veikšanai. Skolēniem bija iespēja praktiski pielietot sensorus apkārtējās vides parametru mērīšanai: gaisa temperatūras, mitruma, vēja ātruma, gaismas un skaņas intensitātes mērījumiem.</li> </ol>

	<a href="http://www.pumpurs.lv/lv/par-projektu">http://www.pumpurs.lv/lv/par-projektu</a>	
Skolu programma "Piens un augļi"	<p>"Programmas skolu apgādei ar augļiem, dārzeņiem un pienu mērķis ir bērnu vidū veicināt veselīgu ēšanas un uztura paradumu veidošanos, kas būtu noturīgi visu turpmāko dzīvi, kā arī palielināt programmas efektivitāti, nodrošināt mērķtiecīgāku atbalstu un palielināt veselīga uztura patēriņa veicināšanu starp skolēniem."</p> <p><a href="http://piensaugliskolai.lv/lv/par-programmu/programma-skolas-piens/">http://piensaugliskolai.lv/lv/par-programmu/programma-skolas-piens/</a></p>	Trīs reizes nedēļā pēc pusdienām pirmsskolas un 1.-9. klases skolēni saņēma pienu un augļus.
Eiropas Savienības fonda projekts Nr.8.3.1.2/19/A/011	<p>"Projekta mērķis ir izstrādāt un ieviest digitālo mācību un metodisko līdzekli izglītojošajā robotikā pirmsskolas izglītības iestādēs un pamatzglītības pakāpē. Galvenie ieguvumi pēc projekta realizācijas: interesants un izglītojošs mācību saturs digitālā vidē, un pielāgots mācību līdzeklis pedagogiem bez iepriekšējam zināšanām robotikā."</p> <p><a href="https://robohub.lv/sia- robo-hub-uzsak-es-fonda-projekta-realizaciju-digitala-macibu-un-metodiska-lidzekla-izstrade-2/">https://robohub.lv/sia- robo-hub-uzsak-es-fonda-projekta-realizaciju-digitala-macibu-un-metodiska-lidzekla-izstrade-2/</a> )</p>	Aprobācijas laikā 1.-3.klašu skolēniem tika organizētas robotikas nodarbības, kuru laikā skolēni gan guva teorētiskās zināšanas, gan veica robotu konstruēšanu, gan pildīja interaktīvus uzdevumus, gan arī programmēja savus uzkonstruētos robotus. Nodarbībās skolēni strādāja ar lielu aizrautību un interesi. Daļai skolēnu šī bija pirmā pieredze robotikā. Skolēniem noteikti radās lielāka interese par eksaktajiem mācību priekšmetiem, jo tika gūta lieliska pieredze, kā savas zināšanas dabaszinībās un matemātikā jēgpilni sasaitīt ar citiem mācību priekšmetiem. Savukārt, gūtā pieredze konstruējot un programmējot radīja lielāku izpratni par tehnoloģijām un to darbības pamatprincipiem.

**5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi (izglītības programmu īstenošanai)**

Nr.p.k .	Institūcijas nosaukums	Līguma priekšmets
1.	SIA ROBO HUB	Īsteno projekta Nr. 8.3.1.2/19/A/011 “Digitālais mācību un metodiskais līdzeklis izglītošajā robotikā pirmsskolas un pamatzglītības pakāpē”, digitāla mācību un metodiskā līdzekļa aprobācija.
2.	Elvīra Nikiforova	Pakalpojuma sniedzējs veic izglītojamo psihodiagnostiku, veic izpētes analīzi, interpretāciju un sniedz ieteikumus, veic darba dokumentāciju.

## 6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

Tā kā audzināšanas darba plāna veidošana sakrita ar valsts simtgadi, tad par pirmo prioritāti izglītības iestādē tika izvirzīta- valstiskās piederības stiprināšana. Simtgades svinēšana sniedza īpašu pacēlumu. Ļoti aktīvi, organizējot pasākumus, prioritātes aktivitātēs iesaistījās skolēnu pašpārvalde.

Otra prioritāte - Karjeras izglītība. Plānošanas procesā uzskatījām, ka aktīvi jāizmanto projekta "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs" NR.8.3.5.0/16 piedāvātie resursi un iespējas.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas. Izvērtējot mācību gadu pirmajā prioritātē, pedagogi atzīst, ka attālinātais mācīšanās process radīja neērtības, jo pietrūka klātbūtnes efekta, izglītojamo patstāvīgās darbošanās aktivitāšu organizēšanā. Klašu audzinātāji, informātikas skolotāja, direktores vietniece audzināšanas darbā meklēja digitālas iespējas valsts vēstures izziņāšanā. Lielu palīgi šajā laikā bija 9.klase, īpaši skolēnu pašpārvaldes vadītāja A. Kadaģe. prioritātes aktivitātes aprakstītas aktivitātē 2.4.

Iepriekšējos mācību gados, t.i., pirms pandēmijas laikā, izglītības iestādē bija plašas iespējas aicināt vecākus, interesantiem karjeras stāstiem klases stundās, braukt mācību ekskursijās uz uzņēmumiem doties pārgājienā ar mērķi iepazīt vecāku profesijas. Projektu nedēļas ietvaros organizējām Karjeras dienas. Covid-19 apstākļos šādas klātienes iespējas bija liegtas. Daudz darba karjeras izglītībā mācību gada laikā ieguldīja klašu audzinātāji. Īpaši gribas uzteikt jaunās skolotājas, mūsu absolventes, Amandas Jankauskas aktivitātes, kura Zoom platformā sākumskolai organizēja tikšanās ar vairāku profesiju pārstāvjiem. Vecāku un izglītojamo novērtējums prioritātei aprakstīts punktā 2.4.

## 7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

**Attālinātais mācību process** - nodrošināt mācību procesu attālināti, izglītot izglītojamos IT jomā, organizēt tiešsaistes stundas, pakārtot stundu sarakstu, pastiprināta saziņa ar vecākiem un izglītojamiem, mācību materiālu izstrāde un pielāgošana.

**Atbalsts izglītojamiem**- izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām, speciālo izglītības programmu tiek veidoti individuālie izglītības plāni, tiek organizētas individuālas sarunas ar vecākiem. Izglītojamiem ir iespēja apmeklēt pagarināto dienas grupu pēc stundām, kurā skolēni kvalitatīvi var pavadīt laiku, izpildīt mājasdarbus.

**Godalgoto liecību ieguvušie skolēni, izglītojamie, kas uzlabojuši mācību sasniegumus, centīgākās klases tituls** - Neskatoties uz attālināto mācību procesu, Kalētu Mūzikas un mākslas pamatskolā 2020./2021. mācību gadu ar augstiem sasniegumiem noslēdza 13,04 % Zelta, 18,48% Sudraba un 9,78% Bronzas liecības ieguvušie izglītojamie. 5,43 % izglītojamo bija uzlabojuši savu vidējo vērtējumu vismaz par 0,5 ballēm, visaugstākā vidējā vērtējuma izmaiņa salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu bija +1,2 balles. Centīgākās klases titulu ieguva 4.klase, jo 31.maijā bija iegūti visi vērtējumi.

**7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.**

Valsts pārbaudes darbu rezultāti, salīdzinājumā pēc tipa un urbanizācijas, mūsu skolā katru gadu ir mainīgi, vienu gadu augstāki, citu – zemāki, ļoti daudz ir atkarīgs no klases, kura kārtā VPD – ir spējīgākas klases un mazāk spējīgas, ir klases, kurās ir izglītojamie ar mācīšanās grūtībām, kas ietekmē rezultātus. Jāpiebilst arī tas, ka pēdējos mācību gados VPD 3.un 6.klasēs, kārtā agrā pavasarī, laikā, kad daudz izglītojamo slimo. Protams, aprēķins tiek veikts no to izglītojamo snieguma, kas attiecīgajā dienā konkrēto VPD ir kārtājuši. Līdz ar to kopējais apguves koeficients nav precīzs.

## **Valsts pārbaudes darbu rezultāti 2018./2019.mācību gadā**

### **Diagnosticējošo darbu 3.klasē rezultāti**

2018./19.m.g. 3.klases vidējais apguves % ir visai līdzīgs valsts kopējam vidējam %.

### **Diagnosticējošo darbu 6.klasē rezultāti**

6.klases sniegums šajā mācību gadā ir zemāks par valstī iegūto vidējo %. Minētajā klasē kopumā mācās 2 meitenes un 9 zēni. Lielākā daļa izglītojamo ir ar mācīšanās grūtībām un mācību sasniegumi ikdienā visbiežāk ir vien pietiekami, prasmes un spējas kopumā šiem skolēniem ir ļoti viduvējas, nav motivācijas darīt kaut ko papildus, censties. Analizējot VPD un ikdienas pārbaudes darbu rezultātus, secinājām, ka daļas izglītojamo rezultātus ietekmē, lasīšanas un teksta izpratnes grūtības. 2017./18.m.g. par skolas metodisko prioritāti tika izvirzīta tekstpratība. Mērķis - “Analizēt un kritiski vērtēt dažādus informācijas avotus”

### **Eksāmenu rezultāti par pamatizglītības apguvi 9. klasē**

9.klases rezultāti šajā mācību gadā mūs iepriecina, jo 3 eksāmena priekšmetos- matemātikā, latviešu valodā un Latvijas vēsturē tie ir augstāki par valsts kopējiem rezultātiem. Zemāki tie ir angļu valodā, taču jāpiebilst, ka svešvalodu, kurā kārtot eksāmenu, ir iespēja izvēlēties. Viena skolniece, kura bija spēcīga gan angļu valodā, gan krievu valodā, izvēli izdarīja par labu krievu valodai un eksāmenu nokārtoja, iegūstot 93%. 2018./19.m.g. viens 9.klases izglītojamais bija atbrīvots no eksāmeniem, pamats- ārsta zīme- neiroloģiska rakstura veselības problēmas.

## **Valsts pārbaudes darbu rezultāti 2019./2020.mācību gadā**

### **Diagnosticējošo darbu 3.klasē rezultāti**

Grūtāk ir veicies 3.klases skolēniem. Viņu sniegums ir zemāks par valstī vidējo sniegumu, šeit varētu minēt faktu, ka katram no skolēniem ir kādas savas grūtības, kādam tā ir valodas barjera, kādam ļoti lēns darba temps, kāds mācās pēc speciālās programmas. Tas viss ietekmē akadēmisko zināšanu apguvi.

### **Diagnosticējošo darbu 6.klasē rezultāti**

6.klases izglītojamajiem VPD izpilde līdzinās valsts vidējiem rādītājiem.

Sakarā ar epidemioloģisko situāciju valstī 2019./2020. mācību gadā eksāmeni 9. klasē netika organizēti.

## **Valsts pārbaudes darbu rezultāti par 2020./2021.mācību gadā**

### **Diagnosticējošo darbu 3.klasē rezultāti**

3. klases izglītojamiem ir salīdzinoši sliktāki rezultāti gan latviešu valodā, gan matemātikā salīdzinājumā ar lauku reģioniem un valsti, jo klasē bija 2 izglītojamie ar speciālās izglītības programmām, viens no tiem bija ar otrgadniecību, 3 izglītojamie pirmo gadu mācījās Kalētu Mūzikas un mākslas pamatskolā un jau sākotnēji pedagogi bija novērojoši, ka konkrētiem izglītojamiem zināšanu līmenis ir zem vidējā, tāpēc, apspriežoties ar vecākiem, skolēni tika virzīti pētīšanai un, noslēdzoties mācību gadam, 2 no iepriekš minētajiem skolēniem mācības turpinās atkārtoti 3.klasē, bet 1 skolēns turpinās mācības speciālajā izglītības iestādē.

### **Diagnosticējošo darbu 6.klasē rezultāti**

6. klases izglītojamiem ir salīdzinoši sliktāki rezultāti gan latviešu valodā, gan matemātikā, gan dabaszinībās salīdzinājumā ar lauku reģioniem un valsti, jo konkrētajā klasē mācās 3 izglītojamie, kur apgūst izglītību pēc speciālās izglītības programmas tostarp 1 izglītojamais, kurš mācās 6.klasē atkārtoti. Kopumā izglītojamajiem ir grūtības ar tekstu un uzdevumu noteikumu izpratni. Loģiskā domāšana šīs klases skolēniem ir vāji attīstīta. Izglītojamie ir ļoti emocionāli un stresa situācijās ne vienmēr spēj rīkoties loģiski un pārdomāti, līdz ar to rezultāti ir zemāki.



# Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Kalēti  
2021

---

Nepubliskojamā daļa

### Kritērija “Administratīvā efektivitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): situāciju analīze
2. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim labi. To apliecina šāda informācija un dati: Iegūtā punktu kopsumma šajā gadījumā ir 14 no 20 punktiem, kas izteikti procentos ir 70 %. To raksturo šāda informācija:
  - ir nepieciešams papildināt izglītības iestādes vadītāja zināšanas juridiskajos jautājumos;
  - ir nepieciešams papildināt vadības komandas, pedagogu zināšanas, prasmes individualizācijas un diferenciacijas metožu pielietojumā mācību procesā;
  - ir nepieciešams vadības komandai piesaistīt atbalsta personālu - speciālo pedagogu, psihologu (kā štata vietu, nevis ar līgumu), lai nodrošinātu pilnvērtīgāku iekļaujošās izglītības realizēšanu;
  - ir nepieciešams pilnveidot individuālo plānu struktūru, lai pilnvērtīgāk apzinātu izglītojamo ar mācīšanās grūtībām stiprās puses un grūtības;
  - ir nepieciešams papildus valsts finansējums speciālā pedagoga un psihologa štata vietas nodrošināšanai, slodzes palielināšanai;
  - ir nepieciešams turpināt iesaistīt dibinātāju, skolas saimniecības vadītāju sadarbības procesā;
  - ir nepieciešams finansiāls atbalsts lielāku remontdarbu veikšanai, IT resursu papildināšanai, iespējams var iesaistīties Eiropas fonda projektos papildu finansējuma iegūšanai.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Situācijas analīzei	Analīze, izmantojot LEAN pieeju	Izglītības kvalitātes līmenis
RR1	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba pašvērtēšanas un attīstības plānošanas kvalitāte un efektivitāte	Izglītības iestādes vadītājs izglītības iestādes pašvērtēšanā un attīstības plānošanā pilda savus pienākumus godprātīgi, spēj norādīt visu, ko dara, kā dara, tomēr ir jāatzīst, ka visu izglītības mērķgrupu iesaistīšana aktīvā darbībā pēc savas iniciatīvas ir izaicinājums. Šādā veidā organizējot darbu visi darbinieki formāli ir iesaistījušies vērtēšanas procesā.	Problēma: nav iespējams iesaistīt visus izglītības iestādes darbiniekus pašvērtēšanas procesā. Ietekme: daļa darbinieku ir “amatu savienotāji”, kuri iestādē vada tikai sava mācību priekšmeta stundas (neliela slodze); Risīnājums: strādāt darbiniekiem vienas izglītības iestādes ietvaros (pilna slodze) Resursi: Naudas līdzekļi, dzīvesvietas nodrošinājums (jaunās ģimenes), infrastruktūra	4
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR1		Izglītības iestādes vadītāja plānošanas kvalitātes efektivitāte ir atkarīga no “pieejamo” darbinieku iespējām (amata savienotāji)		
Stiprās puses		Izglītības iestādes vadītājam piemīt mērķtiecība, punktualitāte, kompetence savu darba pienākumu veikšanā, lojalitāte, augsta atbildības sajūta. Izglītības iestādes pašvērtēšana un attīstība tiek plānota sistemātiski, iesaistot kolektīvu, izglītojamos (arī pašpārvaldi) un vecākus (vecāku padomi), uz klausot katra viedokli un cenšoties atrast kompromisus.		

Turpmākās vajadzības attīstības		Veidot sadarbību ar jauno izglītības iestādes direktori, vecākiem, izglītojamiem, darbiniekiem pašvērtējot un plānojot izglītības iestādes darbību. Attīstības plānošanā ņemt vērā 2020./2021. mācību gadā akreditācijas komisijas ieteikumus izglītības iestādes darbības uzlabošanai. Piesaistīt naudas līdzekļus, dzīvesvietas nodrošinājums (jaunām ģimenēm), infrastruktūras uzlabošana.		
RR2	Personāla pārvaldības efektivitāte	Izglītības iestādes vadītājs, noklausoties lekciju par personāla vadības metodēm, pieejām un principiem, norāda, ka visas metodes jau tiek izmantotas, tātad viņa darbība ir vērtējama kā atzīstama un viņam ir aptveroša izpratne par personāla vadību. Tomēr izvērtējot izglītības iestādes mērķus un to sasniegšanu var konstatēt, ka to nav izdevies sasniegt.	Problēma: vadītājs nevēlas atzīt, ka vadības darbā nav izmantotas visas iespējamās metodes. Ietekme: bailes no ārējām pārbaudēm. Risīnājums: iesaistīt visus administrācijas pārstāvjus Resursi: pašmācība, kursi.	3
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR2		Personāla pārvaldības efektivitāte nav demokrātiska, vadītājs vienpersonīgi pieņem lēmumus.		
Stiprās puses		Personāls tiek pārvaldīts demokrātiski, deleģējot pienākumus, ņemot vērā darbinieku kvalifikāciju, stiprās un vājās puses.		
Turpmākās vajadzības attīstības		Turpināt respektēt izglītības iestādē strādājošos darbiniekus, ļaujot realizēt viņu potenciālu, nodrošināt demokrātisku darba vidi, balstoties uz godīgumu un tiesiskumu.		
RR3	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Izglītības iestādes vadītājs apzinās, ka tā ir viņa atbildība radīt vidi, kurā tiek īstenotas kvalitatīvas mācības iekļaujošā vidē. Šim mērķim ir izveidota vadības komanda (administrācija un daži pedagogi)	Problēma: Nepietiekami finanšu resursi, slodze atbalsta komandai, netiek pievērsta pietiekami liela uzmanība individualizācijas un diferenciacijas metožu pielietojumam mācību procesā. Ietekme: valsts piešķirtais finansējums, izglītojamo skaits skolā Risīnājums: piesaistīt izglītojamos izglītības iestādei, metodiskajās komisijās pievērst lielāku uzmanību materiālu izstrādei (sadarbībā ar vadības, atbalsta komandu), rosināt pedagogus pilnveidot savu kompetenci individualizācijas un diferenciacijas procesu realizācijā mācību stundās, papildināt individuālo plānus ar kursos ieteiktajām sadaļām, piesaistīt atbalsta komandai speciālo pedagogu, psihologu Resursi: pašmācība, kursi, semināri par iekļaujošo izglītību, metožu pielietojumu, mentordarbība mācību	3

			stundās (no vadības komandas)	
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR3		ir nepieciešams papildināt vadības komandas, pedagogu zināšanas, prasmes individualizācijas un diferenciacijas metožu pielietojumā mācību procesā; ir nepieciešams vadības komandai piesaistīt atbalsta personālu - speciālo pedagogu, psihologu (kā štata vietu, nevis ar līgumu), lai nodrošinātu pilnvērtīgāku iekļaujošās izglītības realizēšanu; ir nepieciešams pilnveidot individuālo plānu struktūru, lai pilnvērtīgāk apzinātu izglītojamo ar mācīšanās grūtībām stiprās puses un grūtības; ir nepieciešams papildus valsts finansējums speciālā pedagoga un psihologa štata vietas nodrošināšanai, slodzes palielināšanai.		
Stiprās puses		Izglītības iestādes vadības komandai ir izveidojusies cieša sadarbība ar logopēdu, psihologs izvērtē izglītojamo ar mācīšanās grūtībām zināšanas un prasmes, sniedz ieteikumus par tālāka atbalsta sniegšanu mācību procesā. Mācību priekšmetu pedagogi kopā ar atbalsta personālu veido individuālos plānus, kuros izvērtē izglītojamo ar mācīšanās grūtībām stiprās un vājās puses. Atbilstoši psihologa un pedagoģiski medicīniskās komisijas ieteikumiem, tiek izvēlēta izglītojamā sēdvietā klasē, ņemti vērā ieteikumos dotie padomi pārbaudes darbu un ikdienas mācību procesa norisē. Izglītojamiem tiek nodrošinātas individuālas konsultācijas, kurās tiek nostiprināta mācību viela, iepazīstināšana ar atgādņu veidošanas procesu (ja ir ieteikumos rekomendētas).		
Turpmākās vajadzības	attīstības	Štata vietas speciālam pedagogam, psihologam, pilnveidot individuālā plāna struktūru, pilnveidot zināšanas par individualizācijas un diferenciacijas metodēm mācību procesā, piesaistīt finanšu līdzekļus.		
RR4	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Izglītības iestādes dibinātājs ir deleģējis iestādes vadītājam noteiktas tiesības, īstenot finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldību.	Problēma: Finanšu un resursu efektīva pārvaldība prasa ļoti daudz papildus laika un enerģijas izglītības iestādes vadītājam, finansējums ir tik, cik dibinātājs var piešķirt. Ietekme: sadarbība ar dibinātāju, personāla resursi Risīnājums: Turpināt ar dibinātāja atbalstu piesaistīt papildus Eiropas fonda līdzekļus lielāku remontdarbu veikšanai. Resursi: Eiropas fonda projekti, sadarbība ar dibinātāju, sadarbība ar skolas saimniecības vadītāju	4
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR4		Ir nepieciešams turpināt iesaistīt dibinātāju, skolas saimniecības vadītāju sadarbības procesā; ir nepieciešams finansiāls atbalsts lielāku remontdarbu veikšanai, iespējams var iesaistīties Eiropas fonda projektos papildu finansējuma iegūšanai.		
Stiprās puses		Izglītības iestādes dibinātājs ir deleģējis vadītājam atbildību par budžeta veidošanu un budžeta izpildes kontroli. Izglītības iestādes vadītājs īsteno efektīvu finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldību, jo iepriekšējā budžetā plānotais ir veiksmīgi izpildīts (ir papildināta materiālā bāze - nopirktas mēbeles pirmsskolā, labiekārtotas grupas, koridors, atpūtas telpa, klašu telpas, pirmsskolas izglītības iestādei nosiltināta fasāde, profesionālajā ievirzē ir iegādāts saksofons, papildināti mācību līdzekļi (jaunas mācību grāmatas, darba burtnīcas) Vadītājs piesaista finanšu resursus regulāri.		
Turpmākās vajadzības	attīstības	Izglītības iestādei ēkai (muižas ēkai), kurā norisinās mācību process pamatzglītības un profesionālās ievirzes		

vajadzības	programmu apguvē, būtu nepieciešama pamatu hidroizolācija, lai novērstu ūdens noplūdes pagrabstāvā, ņemot vērā fasādes bojājumus, būtu nepieciešama arī fasādes siltināšana un atjaunošana. Lai ilgstošāk saglabātu atjaunoto pirmsskolas fasādi, būtu nepieciešama jumta seguma nomaiņa pirmsskolas ēkai. Lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību procesu, varētu papildināt IT resursus (konkrētāk interaktīvo tāfeļu iegāde) pamatizglītības un profesionālās ievirzes programmu apguvei.
------------	---

### 1. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): situāciju analīze, attālināto mācību izpēte
2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim ļoti labi . To apliecina šāda informācija un dati: Iegūtā punktu kopsūma šajā gadījumā ir 24 no 30 punktiem, kas izteikti procentos ir 80 %. To raksturo šāda informācija:

- nepieciešams regulāri pārskatīt izglītības iestādes iekšējos normatīvos aktus, sekojot līdzi grozījumiem ārējos normatīvos aktos;
- nepieciešams fokusēties uz sasniegumiem, kas ir ārpus organizācijas robežām, tai skaitā fokusēšanās nevis uz iekšējo organizācijas darbu izpildīšanu, bet uz ieguldījumu;
- ir nepieciešams papildināt zināšanas par būtiskākajām atšķirībām starp stratēģisko komunikāciju, iekšējo komunikāciju, krīzes komunikāciju un komunikāciju, katras no komunikācijas mērķiem;
- nepieciešams pilnveidot zināšanas par ētisku un neētisku rīcību, vērtību sistēmu izglītības iestādē;
- nepieciešams turpināt piesaistīt izglītības iesaistei jaunus pedagogus, atbalsta personālu;
- nepieciešams pievērst pastiprinātu uzmanību uzdevumu diferenciacijai un individualizācijai.

Attālināto mācību laikā 2020./2021. māc.g. izglītības iestādes vadības komanda kopā ar citiem darbiniekiem plānoja darbu. Atgriezeniskā saite par darba kvalitāti tika iegūta no izglītojamiem un vecākiem aptaujas veidā, un tās rezultātā izglītības iestādes darbs tika pilnveidots - tika apgūtas papildus tiešsaistes stundu organizēšanas rīku izmantošanas iespējas, izmantots bagātīgāks, jēgpilnāks digitālo rīku klāsts, tika plānotas mācību stundas un uzdotais nākamajai dienai (izmantota opcija melnraksti e-klasē), tika komunicēts ar izglītojamiem, vecākiem, izmantotas iespējas organizēt klātienē konsultācijas, piesaistīt atbalsta personālu (arī pagarinātās dienas grupas skolotājas sniedza izglītojamiem konsultācijas pagarinātās dienas grupas laikā). Izvērtējot attālināto mācību rezultātus izglītības iestādē, var secināt, ka izglītojamiem, kuriem trūka vecāku atbalsts, bija grūtāk organizēt mācību procesu, vecāko klašu skolēniem bija vērojamas nomāktības pazīmes, socializācijas trūkums, darba kvalitāti ietekmēja interneta pieslēguma kvalitāte lauku reģionā. Atgriežoties klātienē, bija novērojams digitālo prasmju uzlabošanās, atsevišķiem skolēniem sekmju pasliktināšanās.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Situācijas analīzei	Analīze, izmantojot LEAN pieeju	Izglītības kvalitātes līmenis
RR1	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Izglītības iestādes vadītājs veic iekšējo normatīvo dokumentu izvērtēšanu. Starp esošajiem dokumentiem ir atrodamī nolikumi, reglamenti, instrukcijas, ieteikumi, kārtības un uzvedības noteikumi.	<p>Problēma: Iekšējie normatīvie dokumenti neatbilst to sasniedzamajiem rezultātiem, veidam. Instrukcijas un ieteikumi ne vienmēr atbildīs izglītības iestādēm. Instrukcijas atbildīs gadījumos par drošību.</p> <p>Ietekme: izglītības iestādes vadītāja juridiskās zināšanas par normatīvajiem aktiem</p> <p>Risinājums: Pārskatīt iekšējos normatīvos dokumentus, to sasniedzamos rezultātus, izvērtēt, vai tie kalpo kā praktisks instruments mācību procesa nodrošināšanai</p> <p>Resursi: pašmācībā studēt normatīvos aktus, piedalītiesursos par normatīvo aktu izstrādāšanu</p>	4
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR1		Svarīgi saprast katra normatīvā akta mērķi, vai tos praktiski var izmantot mācību procesa pilnveidei. Nepieciešams pilnveidot zināšanas par normatīvajiem aktiem, to izstrādi		
Stiprās puses		Vadītājs iekšējo normatīvo aktu sagatavošanā izmanto gan citu dotos paraugdokumentus, gan kopā ar vadības komandu izstrādā savus (piemēram, vērtēšanas kārtība skolā), izglītības iestādes vadītājs nodrošina izglītības iestādes darbības tiesiskumu regulāri atjaunojot un papildinot informāciju VIIS sistēmā, ir atbilstošas zināšanas par pedagogu profesionālās kompetences pilnveides jautājumiem, iekšējie normatīvie akti tiek izmantoti kā praktisks instruments, sākoties mācību gadam skolēni tiek instruēti par noteikumiem un parakstās par instruktāžas saņemšanu.		
Turpmākās attīstības vajadzības		Regulāri pārskatīt izglītības iestādes iekšējos normatīvos aktus, sekojot līdzi grozījumiem ārējos normatīvos aktos, pilnveidot izglītības iestādes vadītāja zināšanas par iekšējo normatīvo aktu izstrādi.		
RR2	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	P. Drakers ( <i>Drucker</i> ) savā grāmatā “Rokasgrāmata 5 svarīgāko efektivitātes paradumu apgūšanai”[1] (2014) norāda uz šādām līderības stratēģijām: (i) pareiza laika plānošana, (ii) fokusēšanās uz sasniegumiem, kas ir ārpus organizācijas robežām, tai skaitā	<p>Problēma: Efektīvu lēmumu pieņemšanā ne vienmēr izdodas ņemt vērā visu iesaistīto darbinieku viedokli, nepieciešams atrast kompromisu, gala rezultātā vadītājam nepieciešams uzņemties atbildību par pieņemto lēmumu</p> <p>Ietekme: Katra kolektīva locekļa viedoklis, prasme pieņemt galējo lēmumu</p>	4

		<p>fokusēšanās nevis uz iekšējo organizācijas darbu izpildīšanu, bet uz ieguldījumu, (iii) darbība balstoties uz savām un darbinieku stiprajām pusēm, (iv) koncentrēšanās uz dažām galvenajām prioritātēm, (v) efektīvu lēmumu pieņemšana.</p> <p>[1] Drukers, F.P. (2014). <i>Rokasgrāmata 5 svarīgāko efektivitātes paradumu apgūšanai</i>. Rīga: Zoldnera izdevniecība.</p>	<p>Risinājums: Uz klausīt katra komandas locekļa viedokli, atrast kompromisu, pieņemt pēc iespējas efektīvāku lēmumu</p> <p>Resursi: pašmācība, kursi par līderības stratēģiju un taktiku izmantošanu pārvaldībā.</p>	
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR2		Lai efektīvi pielietotu līderības stratēģijas, ir nepieciešams apzināt katra darbinieka stiprās un vājās puses, pareizi plānot laiku, fokusēties uz ieguldījumu, uz dažām galvenajām prioritātēm, efektīvu lēmumu pieņemšanu		
Stiprās puses		Izglītības iestādes vadītājs prot plānot savu laiku, izvērtē savu darbinieku stiprās puses un balstās uz tām, spēj koncentrēties uz dažām galvenajām prioritātēm, pieņemt efektīvus lēmumus		
Turpmākās attīstības vajadzības		Censties fokusēties uz sasniegumiem, kas ir ārpus organizācijas robežām, tai skaitā fokusēšanās nevis uz iekšējo organizācijas darbu izpildīšanu, bet uz ieguldījumu.		
RR3	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Izglītības iestādes vadītājs īsteno dažāda veida komunikāciju izglītības iestādē. COVID 19 pandēmijas apstākļos viens no lielākajiem izaicinājumiem bija efektīvas komunikācijas nodrošināšana ar izglītojamiem un/vai vecākiem.	<p>Problēma: efektīvas komunikācijas nodrošināšana ar izglītojamiem un vecākiem</p> <p>Ietekme: izglītojamo, vecāku attieksme, atsaucība komunikācijas veidošanā</p> <p>Risinājums: Meklēt pēc iespējas dažādākus un individuālākus komunikācijas veidus gan ar izglītojamiem, gan vecākiem, lai pēc iespējas efektīvāk nodrošinātu mācību procesu gan attālinātajā mācību procesā, gan klātienē.</p> <p>Resursi: kursi par komunikācijas veidošanu</p>	4
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR3		COVID 19 pandēmijas apstākļos, lai izprastu mainīgos apstākļus, izmaiņas mācību procesā un drošības noteikumu ievērošanā īpaši svarīga ir efektīva komunikācija ar izglītojamiem un vecākiem. Svarīgi atrast piemērotus komunikācijas veidus katrai ģimenei un kopumā visai izglītības iestādei.		
Stiprās puses		Lai nerastos apmulsums, visa informācija tika publicēta 1 oficiālā saziņas kanālā - e-klasē. Lai nodrošinātu personiskāku saziņu ar vecākiem - tika izveidotas grupas vietnē whatsapp. Norisinājās arī individuālas sarunas ar izglītojamiem un vecākiem, tika organizētas vecāku sapulces Zoom		

		platformā. Izglītības iestādē tika izveidota vienota kārtība COVID - 19 ierobežošanai. Vadītājas runa ir skaidra, argumentēta un loģiska, vadītājai ir izpratne par efektīvu atgriezenisko saiti.		
Turpmākās attīstības vajadzības		Papildināt zināšanas par būtiskākajām atšķirībām starp stratēģisko komunikāciju, iekšējo komunikāciju, krīzes komunikāciju un komunikāciju, katras no komunikācijas mērķiem.		
RR4	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Izglītības iestādē ir definētas kopīgās vērtības un sadarbības principi, tādējādi veidojot uz līdzatbildību vērstu organizācijas kultūru. Tomēr pedagogi mēdz norādīt, ka viņu vērtības atsevišķos gadījumos nonāk pretrunā ar kopīgi definētajām.	Problēma: Pedagogu vērtību nonākšana pretrunā ar kopīgi definētajām vērtībām Ietekme: Atšķirīgās personības kolektīvā Risinājums: Uzklaut katras iesaistītās personas viedokli, meklēt kopsaucējus Resursi: kursi par ētisku, neētisku rīcību, vērtībām izglītības iestādē.	4
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR4		Ir nepieciešams meklēt kopsaucējus, kompromisus vienotas vērtību sistēmas izveidošanai izglītības iestādē, pēc iespējam ņemot vērā katra darbinieka individuālo vērtību sistēmu.		
Stiprās puses		Izglītības iestādes vadītājam ir izpratne par to, ka ētiska rīcība ir saskaņā ar sabiedrībā pieņemtajām normām un neētiska rīcība ir pretēja tai. Izglītības iestādes definētās vērtības ir kopīga darba rezultāts, to definēšanā ir tikušas iesaistītas visas mērķgrupas. Izglītības iestādes vadītājs prot īstenot cieņpilnu komunikāciju publiskajā telpā, iekšējā komunikācijā tiek apspriests ko un kādā veidā iznest publiskajā komunikācijā. Izglītības iestādes vadītājam ir ētiska savā darbībā, ir ļoti spēcīga savu vērtību sistēma un redzējums attiecībā uz izglītības iestādi.		
Turpmākās attīstības vajadzības		Pilnveidot zināšanas par ētisku un neētisku rīcību, vērtību sistēmu izglītības iestādē		
RR5	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	Izglītības iestādē 2020./2021.mācību gadā vadītāja definētā prioritāte viņa darbam bija "Labas pārvaldības pamatprincipu ieviešana".	Problēma: Viena no izvirzītajām pamatnostādnēm 2021. 2027. gadam ir demogrāfiskās izmaiņas, kur kā viena no galvenajām problēmām tiek saskatīta vāja pedagogu un akadēmiskā personāla ataudze, nepietiekama pedagogu profesijas pievilcība un atalgojums, vajadzībām nepietiekams izglītības piedāvājums. Ietekme: demogrāfiskā situācija valstī, izglītības pieejamība pedagogiem Risinājums: piesaistīt pedagogu kolektīvam studējošos ar atbilstošu kvalifikāciju, iesaistīties projektā "Mācītspēks" Resursi: studijas bakalaura programma atbilstoši kvalifikācijai, iesaistīšanās projektā "Mācītspēks"	4
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie		Lai ieviestu labas pārvaldības pamatprincipus ir nepieciešams ņemt vērā valstiskā līmenī izvirzītās		



RR5	pamatnostādnes 2021. - 2027. mācību gadam, pievēršot lielāku uzmanību pedagogu piesaistei un izglītošanai			
Stiprās puses	Izglītības iestādes vadītājam ir izpratne par labas pārvaldības pamatprincipiem - līdzdalību, atbilstību likumam, efektivitāti, taisnīgumu, atbildību, atsaucību, caurskatāmību, kompromisu meklēšanu (orientēšanos uz konsensu).			
Turpmākās attīstības vajadzības	Turpināt piesaistīt izglītības iesaistei jaunus pedagogus, atbalsta personālu			
RR6	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	Izglītības iestādē pedagogi mēdz nodalīt, ka klašu audzinātāji atbild par audzināšanu un pedagogi atbild par mācību priekšmetu īstenošanu.	Problēma: Audzināšanas un mācīšanās process tiek nodalīti (audzinātāji atbild par audzināšanu, mācību priekšmetu skolotāji par mācīšanu). Ietekme: sadarbība starp mācību priekšmetu skolotājiem, zināšanas par mācību un audzināšanas procesa integrēšanu Risinājums: Veidot izpratni par mācību un audzināšanas procesu integrāciju, holistisku pieeju Resursi: kursi par audzināšanas darbu, sadarbība starp klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu skolotājiem	4
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR6	Nepieciešams veidot izpratni par audzināšanas un mācīšanas procesa nedalāmību, veidot holistisku pieeju, veicināt sadarbību starp klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu skolotājiem.			
Stiprās puses	Izglītības iestādes vadītāja pārzina aktuālos pētījumus pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldības jautājumos. Ņemot vērā, ka izglītības iestādes vadītāja ir kvalificēta matemātikas skolotāja, vadītājam ir pieredze stundu vadīšanā, to veidošanas struktūrā, līdz ar to ir personiska pieredze attiecībā uz mācīšanas procesu, vadītāja regulāri pilnveido savu profesionālo kompetenci, piedaloties tālākizglītībasursos, ir bijusi arī klases audzinātāja. Līdz ar to saskare ar mācīšanas, mācīšanās un audzināšanas jautājumiem ir ne tikai kā izglītības iestādes vadītājam, bet arī kā pedagogam.			
Turpmākās attīstības vajadzības	Jaunā izglītības iestādes vadītāja arī ir pedagogs ar pieredzi (krievu valoda, sākumskola), bijusi arī klases audzinātāja, līdz ar to ir dziļāka izpratne par izglītības procesa norisi. Turpmāk pievērst pastiprinātu uzmanību uzdevumu diferencijai un individualizācijai.			

### Kritērija “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): situāciju analīze, fokusgrupu diskusija
2. Kritērija “ Atbalsts un sadarbība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim ļoti labi . To apliecina šāda informācija un dati: Iegūtā punktu kopsumma šajā gadījumā ir 24 no 30 punktiem, kas izteikti procentos ir 80 %. To raksturo šāda informācija:  
-nepieciešams veicināt sadarbības veidošanos ar jaunizveidoto Dienvidkurzemes novada pašvaldību;

- nepieciešams turpināt iepriekš izveidoto sadarbību, ja epidemioloģiskā situācija atļauj doties mācību pārgājienos uz vietējiem uzņēmumiem, lai izzinātu to darbības specifiku;
  - nepieciešams sekot līdzi jaunumiem izglītībā, turpināt ieviest jauno mācību saturu izglītības iestādē;
  - nepieciešams organizēt sapulces dažādu jomu vietniekiem (pirmsskola, pamatizglītība, profesionālā ievirze).
  - nepieciešams stiprināt sadarbību ar izglītības iestādes kolektīvu, vecākiem, izglītojamiem;
  - nepieciešams turpināt sadarbību ar vecākiem, vecāku padomi. Iespēju robežās nodrošināt vecākiem lekcijas par bērnu audzināšanu un ar izglītošanu saistītiem jautājumiem;
  - nepieciešams veidot ciešāku sadarbību starp skolēnu pašpārvaldi un vecāku padomi (plānošanas un izvērtēšanas kontekstā).
- Izglītības kvalitātes līmenis tika vērtēts pedagogu sapulcē, veidojot fokusgrupas diskusijas un analizējot katru no rezultatīvajiem rādītājiem.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Situācijas analīzei	Analīze, izmantojot LEAN pieeju	Izglītības kvalitātes līmenis
RR1	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Izglītības iestādes vadītājs veido mērķtiecīgu sadarbību ar dibinātāju (pamatā Izglītības pārvaldi/izglītības speciālistu, dažkārt ar domes vadību), tomēr tiek uzklauts pēc būtības tikai dažkārt, pamatā saņemot atbildi, ka visu var darīt uz iekšējo līdzekļu optimizācijas rēķina. Tas pakāpeniski pāris gadu laikā noved pie situācijas, kurā dibinātāja pārstāvjiem ir atšķirīgs redzējums par izglītības iestādes attīstību. (Ieteikums citiem)	Problēma: Dibinātāja pārstāvjiem un izglītības iestādes vadītājam ir atšķirīgs redzējums par izglītības iestādes attīstību. Ietekme: attiecības ar izglītības iestādes dibinātāju, piešķirtais finanšu līdzekļu apjoms Risinājums: izvērtēt, vai ir iespējama iekšējo līdzekļu optimizācija, pamatot vajadzības izglītības iestādei Resursi: Iespēja iesaistīties Eiropas fonda projektos, lai iegūtu papildus finanšu resursus	4
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR1		Konkrētā situācijā iesaistītajiem ir nepieciešams izvērtēt, vai ir iespējama iekšējo līdzekļu optimizācija, pamatot vajadzības izglītības iestādei, nepieciešams veidot ciešākas attiecības, pamatojot savu viedokli, starp izglītības iestādes vadītāju un dibinātāju.		
Stiprās puses		Izglītības iestādes vadītājam ir ļoti laba sadarbība ar Priekules novada pašvaldību novada izglītības vadītāju, kopā sadarbojoties tiek realizēti izvirzītie mērķi, tiek saņemts finansiāls un emocionāls atbalsts izglītības iestādes labklājības veicināšanai. Izglītības iestādes vadītājam un kolektīvam ir ļoti laba sadarbība ar pašvaldības atbalsts transporta un saimnieciskos jautājumos, bāriņtiesu, sadarbība ar pašvaldības bibliotēku, kurā izglītojamie saņem mācību grāmatas, lasa mācību literatūru, tiek organizēti kopēji pasākumi - arī attālināti, piemēram, pirmsskolā tika organizētas ZOOM pasaku rīti, izglītības iestādes darbību atbalsta arī vietējais uzņēmējs - ēdināšanas pakalpojumus nodrošina SIA Daiga.		
Turpmākās attīstības vajadzības		Veicināt sadarbības veidošanos ar jaunizveidoto Dienvidkurzemes novada pašvaldību		
RR2	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības	Izglītības iestādes vadītājs ir vietējās pašvaldības / domes deputāts vai arī kāds	Problēma: dienesta stāvokļa izmantošana Ietekme: pašvaldības pieņemtie lēmumi,	4

	kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	viņa ģimenes loceklis ir domes deputāts / darbinieks. Praktiskajā dzīvē tas nodrošina vadītāja regulāru iesaisti pašvaldības dibinātajās aktivitātēs un pasākumos, kā arī dod iespēju īstenot dažādus projektus u.tml.	kopējais vecāku viedoklis Risinājums: Praktiskajā dzīvē izglītības iestādes vadītāja iesaiste, būšana par domes deputātu nodrošina iespēju īstenot dažādus projektus, bet izglītojamo vecāki uz to varētu skatīties kā dienesta stāvokļa izmantošanu. Iespēja - paturēt tikai vienu darba vietu. Resursi: ņemt līdzdalību vietējā novada/domes pārvaldībā, neieņemot amatu.	
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR2		Ieņemot amatu domē, praktiski tas sniedz daudzas priekšrocības, bet var būt citādāka atgriezeniskā saite no izglītojamiem un vecākiem		
Stiprās puses		Izglītības iestādes vadītājam un kolektīvam ir ļoti laba sadarbība ar pašvaldības atbalsts transporta un saimnieciskos jautājumos.		
Turpmākās attīstības vajadzības		Turpināt iepriekš izveidoto sadarbību, ja epidemioloģiskā situācija atļauj doties mācību pārgājienos uz vietējiem uzņēmumiem, lai izzinātu to darbības specifiku.		
RR3	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Izglītības iestādes vadītājs pēc kursiem konstatē, ka līdz šim nav veikts sistēmisks darbs organizācijas kultūras pilnveidē. Tā rezultātā iestādē personālam izveidojusies noraidoša attieksme pret pamatotām pārmaiņām izglītības iestādes darbā ar vēlmi saglabāt savu “komforta zonu” jeb visu tā, kā līdz šim bijis.	Problēma: Vēlas saglabāt savu “komforta zonu” Ietekme: Nav vēlme pēc izaicinājumiem, pēc kaut kā jauna (no personāla) Risinājums: mainīt domāšanas veidu, iedrošināt uz jauno, vēl neapgūto. Resursi: Pašmācība, pilnveides kursi	4
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR3		ir nepieciešams motivēt savu komandu pilnveidoties, lai veiksmīgi īstenotu izglītības pamatnostādnes.		
Stiprās puses		Izglītības iestādē ir izpratne par aktuālo pārmaiņu būtību izglītībā pēdējo pāris gadu laikā, izglītības iestāde bija pilotskola Skola2030 projektā, par izmaiņām regulāri tiek informēti vecāki, izglītojamie, vērtēšanas kārtība tiek papildināta atbilstoši inovācijām, personāls ir atsaucīgs pret jauninājumiem, atšķirīgi viedokļi tiek pārrunāti un ņemti vērā.		
Turpmākās attīstības vajadzības		Sekot līdzi jauniešiem izglītībā, turpināt ieviest jauno mācību saturu izglītības iestādē.		
RR4	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Izglītības iestādē ir salīdzinoši neliels kolektīvs (līdz 15 pedagogiskajiem darbiniekiem), kurā daļa pedagogu savieno savu profesionālo darbību ar citām izglītības iestādēm. Vadītājam mēdz būt izaicinājums īstenot regulāru komanddarbu un savstarpējo pieredzes apmaiņu.	Problēma: Ir izaicinājums īstenot regulāru komanddarbu un savstarpējo pieredzes apmaiņu Ietekme: daļa pedagogu savieno savu profesionālo darbību ar citām izglītības iestādēm, dažādu jomu pārstāvjiem (piemēram, pirmsskolas, profesionālās ievirzes)	3

			<p>darbiniekiem ir atšķirīgi darba laiki</p> <p>Risinājums: Veidot mapes ar labās prakses piemēriem, censties pielāgot laikus, kad prezentēt veikumu. Ja ir atšķirīgas jomas, tad vietniekiem veidot kopīgas sapulces. Sapulces ir iespējams veidot attālināti, ja nav iespēja ierasties klātienē</p> <p>Resursi: projekti (veidot kopējus projektus izglītības iestādē sadarbojoties dažādām jomām).</p>	
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR4		ir nepieciešams atrast pieeju, kā visiem darbiniekiem izteikt savu viedokli, dalīties pieredzē, iesaistīties komandas darbā		
Stiprās puses		Izglītības iestādes vadītājam norisinās pieredzes apmaiņa ar kolektīvu iknedēļas pedagogu sapulcē, kurā tiek apspriestas arī iknedēļas aktualitātes. Izglītības procesa nodrošināšanas jautājumos aktīvi tiek iesaistīts arī atbalsta personāls, tehniskie darbinieki gan pirmsskolā, gan pamatizglītībā, gan profesionālajā ievirzē.		
Turpmākās attīstības vajadzības		Organizēt sapulces dažādu jomu vietniekiem (pirmsskola, pamatizglītība, profesionālā ievirze). Stiprināt sadarbību ar izglītības iestādes kolektīvu, vecākiem, izglītojamiem.		
RR5	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem	Nelielā izglītības iestādē (izglītojamo skaits līdz 120) pirms uzņemšanas notiek individuāla saruna ar katru no izglītojamo vecākiem par kārtību, kādā notiek mācības, kā tiek organizēts darbs izglītības iestādē, kāda ir vecāku atbildība izglītības procesā, kā arī katra mācību gada sākumā vecāki saņem aktivitāšu kalendāru, kurā iezīmēti pasākumi, tai skaitā ģimenēm. Iepazīstoties ar šo kārtību, vidējas / lielas izglītības iestādes vadītājs norāda, ka šī kārtība nav reāla viņa vadītajā izglītības iestādē	<p>Problēma: Vidējās/ lielās skolās nav reāli iepazīstināt vecākus ar kārtību, kādā notiek mācības un veikt individuālu sarunu ar katru no vecākiem.</p> <p>Ietekme: izglītojamo skaits</p> <p>Risinājums: Veidot kopējas konferences, vecāku kopsapulces, kurās vecāki tiek iepazīstināti ar jaunumiem, kārtību, kādā notiek mācības</p> <p>Resursi: konferences, vecāku sapulces</p>	5
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR5		Izglītības iestādei ir nepieciešams atrast pieeju, kā vecākiem nodot informāciju par kārtību, kādā notiek mācības, veikt individuālas sarunas ar vecākiem.		
Stiprās puses		Izglītības iestādes vadītājs veiksmīgi sadarbojas ar vecākiem. Vecāki iesaistās sadarbībā ar izglītības iestādi regulāri un pēc savas iniciatīvas. Skolā ir vecāku padome, kurā darbojas no katras klases viens pārstāvis. Vecāki iesaistās arī pasākumu organizēšanā, piemēram, skolas Ziemassvētku lugas tapšanā. Pirmsskolā ir grupas vecākais, kurš komunicē ar pārējiem vecākiem un nodod aktuālo informāciju, notiek diskusijas. Pirmsskolā, pamatizglītībā un profesionālajā ievirzē regulāri notiek vecāku sapulces. Vecākiem norisinājās lekcija par karjeras iespējām un vecāku lomu bērnu attīstībā.		

Turpmākās attīstības vajadzības		Turpināt sadarbību ar vecākiem, vecāku padomi. Iespēju robežās nodrošināt vecākiem lekcijas par bērnu audzināšanu un ar izglītošanu saistītiem jautājumiem.		
RR6	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību	Izglītības iestādes vadītājs sarunā ar saviem kolēģiem pauž redzējumu, ka izglītības iestādes padomē strādāt ar vecākiem, kuri ir pavāri, apkopējas, šoferi u.tml. ir sarežģīti, jo šie cilvēki taču nav profesionāli izglītoti par audzināšanas, mācīšanas jautājumiem. Gadu no gada izglītības iestādes padomē darbojas vieni un tie paši vecāki.	Problēma: Gadu no gada izglītības iestādes padomē darbojas vieni un tie paši vecāki Ietekme: vecāku pasīva iesaistīšanās mācību procesā Risinājums: katru gadu - pirms mācību gada sākuma taisīt vēlēšanas, kurās tiek iesaistīti jauni vecāki Resursi: kursi par vecāku līdzdalību izglītības procesā	4
Secinājumi pēc situāciju analīzes pie RR6		Kopsavilkumā var secināt, ka dažādu profesiju pārstāvji vecāku padomē ir ieguvums, nevis trūkums, jo vecāki var sniegt redzējumu, viedokli, raugoties no dažādiem skatupunktiem. Izglītības iestādes vecāku padomē vajadzētu piedalīties arī vadības komandas pārstāvjiem, lai pārraudzītu sapulču gaitu, varētu efektīvāk vecākus iesaistīt mācību un audzināšanas procesā.		
Stiprās puses		Izglītības iestādes vadītāja veiksmīgi uzrauga skolēnu padomes darbu, koordinē darbu direktores vietniece izglītības jomā. Skolēnu padomē iesaistās vismaz viens pārstāvis no katras klases, piedalās pasākumu organizēšanā, iesaistās diskusijās saistībā ar izglītības procesa kvalitātes uzlabošanu. Vecāku padomes sapulcēs piedalās izglītības iestādes vadītājs un direktores vietniece izglītības jomā.		
Turpmākās attīstības vajadzības		Veidot ciešāku sadarbību starp skolēnu pašpārvaldi un vecāku padomi (plānošanas un izvērtēšanas kontekstā)		

### **Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums**

1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): fokusgrupu diskusija, dokumentu analīze
2. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim ļoti labi . To apliecina šāda informācija un dati: Iegūtā punktu kopsūma šajā gadījumā ir 18 no 20 punktiem, kas izteikti procentos ir 90 %. To raksturo šāda informācija:
  - nepieciešams turpināt uzraudzīt darbinieku kvalifikāciju atbilstoši normatīvo aktu noteiktajām prasībām;
  - nepieciešams turpināt atbalstīt pedagogu dalību dažādās sevis izglītojošās darbībās, lai dažādotu un ieviestu inovatīvas mācību metodes;
  - nepieciešams rosināt pedagogus pieteikties kvalitātes pakāpes izvērtēšanā, izmantot projekta “Mācītspēks” speciālistus pedagogu trūkuma gadījumā, turpināt stundu vērošanas procesu;
  - nepieciešams turpināt iespēju robežās piedalīties profesionālās pilnveidesursos, īpašu uzmanību pievēršot diferenciacijai un individualizācijai, kā arī darbam ar talantīgiem skolēniem, kā arī skolēniem ar mācību grūtībām.

Izglītības kvalitātes līmenis tika vērtēts pedagogu sapulcē, veidojot fokusgrupas diskusijas un analizējot katru no rezultatīvajiem rādītājiem. Dokumentu analīze (tika analizēti dati VIIS sistēmā).

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības	Izglītības kvalitātes līmenis
RR1	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Izglītības iestādē pedagogiem nepieciešamie izglītības un profesionālās kvalifikācijas dokumenti ir atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (Informācija apskatāma VIIS sistēmā). Pirmsskolā ir skolotājs tālākizglītotājs un mācīšanās konsultants-eksperts; Pedagogi izmanto dažādas tālākizglītības iespējas - iesaistās dažādos projektos, tālākizglītībasursos, meistarklasēs, semināros.	Turpināt uzraudzīt darbinieku kvalifikāciju atbilstoši normatīvo aktu noteiktajām prasībām.	5
RR2	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Pedagogi izmanto dažādas tālākizglītības iespējas - iesaistās dažādos projektos, tālākizglītībasursos, meistarklasēs, semināros.	Turpināt atbalstīt pedagogu dalību dažādās sevis izglītojošās darbībās, lai dažādotu un ieviestu inovatīvas mācību metodes.	5
RR3	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Izglītības iestādē ir pedagogi, kuri strādā pilnu slodzi (aptuveni trešā daļa pedagogu), ir pedagogi, kas strādā pusslodzi un vairāk. Profesionālā kvalitāti tiek novērtēta, vērojot stundas (stundas vēro direktores vietniece izglītības jomā), pedagogi pieredzes apmaiņai vēro viens otra stundas pēc izglītības iestādē izveidota veidlapu parauga.	Rosināt pedagogus pieteikties kvalitātes pakāpes izvērtēšanā, izmantot projekta “Mācītspēks” speciālistus pedagogu trūkuma gadījumā, turpināt stundu vērošanas procesu.	4
RR4	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Skolas administrācija informē pedagogus par profesionālās pilnveides iespējām. Lai izglītības iestāde varētu nodrošināt speciālas izglītības programmu, visi pedagogi piedalās speciālās izglītībasursos.	Turpināt iespēju robežās piedalīties profesionālās pilnveidesursos, īpašu uzmanību pievēršot diferenciacijai un individualizācijai, kā arī darbam ar talantīgiem skolēniem, kā arī skolēniem ar mācību grūtībām.	4

**Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2019./2020.māc.g., 2020./2021.māc.g.)**

Skolas akreditācija norisinājās no 2021. gada 22. līdz 26. februārim. Akreditācijas komisijas līmeņu vērtējums 7 pozīcijās bija labs, 10 - ļoti labs, 3 pozīcijas vērtēja aprakstoši. Ieteikumi no akreditācijas komisijas bija palielināt individualizācijas un diferenciacijas metožu daudzumu mācību procesā, paralēli strādājot ar jaunā izglītības satura ieviešanas un realizēšanas jautājumiem, to esam izvirzījuši kā 2021./22.m.g. prioritāti. Ieteicams bija papildināt skolas atbalsta komandu ar psihologa štata vietu, psihologs turpinās strādāt uz līguma pamata. Esam savu atbalsta komandu papildinājuši ar citu speciālo pedagogu ar lielāku slodzi.

Izglītības iestādes vadītājs

Inga Sedola

(paraksts)

---

